

**OSNOVNA ŠKOLA ZVONIMIRA FRANKA
S. S. Kranjčevića 2, Kutina**

KLASA: 406-01/17-01/04
URBROJ: 2176-31-01-17-02

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

za provedbu postupka bagatelne nabave:

Izmjena stolarije na matičnoj školi

/nabava robe bagatelne vrijednosti/

SADRŽAJ:

1. Upute ponuditeljima
2. Prilog I (Ponudbeni list sa dodacima)
3. Prilog II (Izjava o dostavljanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora)
4. Prilog III (Ponudbeni troškovnik)

UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

Upute ponuditeljima sastavljene su u skladu sa Pravilnikom o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti OŠ Zvonimira Franka, Kutina (KLASA: 406-01/16-01/01, URBROJ: 2176-31-05-16-01) od 8.1.2016. godine (u daljnjem tekstu Pravilnik).

1. Podaci o naručitelju:

Naziv: OSNOVNA ŠKOLA ZVONIMIRA FRANKA

Adresa: 44320 Kutina, S. S. Kranjčevića 2,

Tel/Faks: 044/660-454 / 660-455

Matični broj: 03392597

OIB: 87858338852

Odgovorna osoba naručitelja: ravnatelj Dario Duda, prof.

Tel: 044/660-447

web: www.os-zvonimira-franka-kt.skole.hr

e-mail: skola@os-zvonimira-franka-kt.skole.hr

2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Za sve dodatne informacije ponuditelji se mogu obratiti u tajništvo škole, Kutina, S. S. Kranjčevića 2, Snježana Zgorelec, tajnica, e-mail: skola@os-zvonimira-franka-kt.skole.hr, tel: 044/660-454.

3. Vrsta postupka:

Bagatelni postupak nabave s namjerom sklapanja ugovora o nabavi robe s najpovoljnijim ponuditeljem sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

4. Opis predmeta nabave:

Izmjena stolarije na matičnoj školi

5. Procijenjena vrijednost nabave:

199.000,00 kn (bez PDV-a)

6. Redni br. iz plana nabave:

9.1.

7. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 13. Zakona o javnoj nabavi:

Navedeni gospodarski subjekti u ovom postupku nabave ne postoje.

8. Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave:

Ponuditelj je obvezan dostaviti katalog za ponuđenu robu kojim dokazuje karakteristike proizvoda navedene u troškovniku.

9. Mjesto isporuke robe:

OŠ Zvonimira Franka

10. Rok isporuke:

45 dana od dana uvođenja u posao.

11. Dokazi sposobnosti gospodarskih subjekata, naziv dokaza sposobnosti, naziv izdavatelja dokaza i vrijednosni pokazatelj ako se mogu izdati:

Dokazi se prilažu u izvorniku, ovjerenoj ili neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Sukladno čl. 17. Pravilnika, ponuditelj može, nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, zatražiti od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi, dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su bili traženi od ponuditelja (a čine dokaze sposobnosti i druge isprave koje je naručitelj zahtijevao ovom dokumentacijom), a koje izdaju nadležna tijela.

Sukladno čl. 18. Pravilnika, ponuditelj mora priložiti isprave-obvezne dokaze sposobnosti:

Obvezni dokazi sposobnosti gospodarskih subjekata

11.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački) strukovni, obrtni ili dr. registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se isti ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Ispravom se dokazuje da ponuditelj ima registriranu djelatnost u svezi sa predmetom nabave.

Izdavatelj: Trgovački sud, Obrtni ili drugi strukovni registar

Isprava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

11.2. Potvrda Porezne uprave o urednom izvršavanju svih dospjelih poreznih obveza i obveza doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, a kojom ponuditelj dokazuje da je podmirio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Izdavatelj: Porezna uprava ili istovrijedna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta

Isprava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

11.3. Potvrda Grada Kutine da ponuditelj nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu Kutini.

Isprava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

Informacije o izdavanju potvrde se mogu dobiti na br. tel. 044/692 019.

Naručitelj će isključiti ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost

12. Tražena jamstva:

a) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Ponuditelj je dužan, kao dio svoje ponude, priložiti izjavu kojom se obvezuje dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini 10% vrijednosti ponude (bez PDV-a), ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija (Prilog II- obrazac).

Odabrani ponuditelj obavezan je u roku od 5 dana od dana potpisivanja ugovora o bagatelnoj nabavi naručitelju predati bezuvjetno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% (deset posto) vrijednosti ponude (bez PDV-a).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti u obliku bankarskog jamstva s rokom važenja 60 (šezdeset) dana dužim od ugovorenog roka.

U slučaju da ponuditelj ne dostavi propisano jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj će isključiti ponuditelja.

Naručitelj ima pravo iskoristiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, a ponuditelj gubi pravo na jamstvo u sljedećim slučajevima:

1. ako obustavi isporuku i ugradnju robe - u cjelokupnom iznosu jamstva
2. ako ne izvrši isporuku i ugradnju robe u roku-u cjelokupnom iznosu jamstva
3. ako nastupe druge okolnosti i događaji koji onemogućuju izvršenje posla (stečaj, likvidacija) - u cjelokupnom iznosu jamstva.

Ukoliko nastupe bilo koje od opisanih okolnosti, naručitelj će pisanim putem obavijestiti isporučitelja i navesti okolnosti koje su nastupile. Isporučitelj će u roku 8 dana po dobivanju obavijesti otkloniti nastale okolnosti opisane pod točkom a) i b). Po c) točki naručitelj će prići naplati jamstva odmah po nastanku opisane okolnosti, a nakon pismene obavijesti izvršitelja.

b) Jamstvo za uklanjanje nedostataka:

Ponuditelj čija je ponuda prihvaćena kao najpovoljnija i s kojim je sklopljen ugovor obvezuje se za otklanjanje nedostataka koji bi se eventualno mogli pojaviti u jamstvenom roku, a u svezi kvalitete izvedenih radova, predati naručitelju po završetku radova i okončanom obračunu jamstvo banke za otklanjanje nedostataka na iznos 5% (pet posto) ukupno izvršene isporuke (bez PDV-a), na rok od 24 mjeseca od dana izdavanja.

c) Jamstvo proizvođača:

Za ugrađenu robu ponuditelj je obavezan dostaviti jamstvo prema jamstvenoj dokumentaciji proizvođača na minimalno 5 godina za ALU stolariju i 2 godine za stakla.

13. Uvjeti koje zajednički ponuditelji moraju ispuniti proporcionalno svom udjelu zajedničkoj ponudi:

Ako se dva ili više gospodarskih subjekata udruži radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o zajednici ponuditelja.

Za svakog pojedinog člana zajednice navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta), broj računa, navod je li član zajednice u sustavu PDV-a, adresa e-pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba (Dodatak I Ponudbenog lista).

Sukladno Pravilniku svaki član zajednice ponuditelja mora pojedinačno dokazati i dostaviti:

13.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački) strukovni, obrtni ili dr. registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili ako se isti ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Ispravom se dokazuje da ponuditelj ima registriranu djelatnost u svezi sa predmetom nabave.

Izdavatelj: Trgovački sud, Obrtni ili drugi strukovni registar

Isprava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

13.2. Potvrda Porezne uprave o urednom izvršavanju svih dospjelih poreznih obveza i obveza doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, a kojom ponuditelj dokazuje da je podmirio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Izdavatelj: Porezna uprava ili istovrijedna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta

Isprava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

13.3. Potvrda Grada Kutine da ponuditelj nema dospjelih nepodmirenih obveza prema Gradu Kutini.

Isprava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva na internetskim stranicama naručitelja.

Sposobnosti ponuditelja moraju postojati najkasnije u trenutku otvaranja ponuda u ovom postupku nabave.

Ukoliko član zajednice ponuditelja nije dokazao svoju sposobnost, zajednička će ponuda biti isključena.

Svi članovi zajednice potpisuju ponudu i/ili ju potpisuje nositelj zajedničke ponude, ukoliko članovi zajednice ponuditelja to zajednički odrede.

U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji dio ugovora o nabavi će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio).

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

14. Sudjelovanje podizvoditelja:

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor te slijedeće podatke o svim predloženim podizvoditeljima:

- predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor
- podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, adresa, OIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta i broj računa).

Gore navedeni podaci su obvezni sastojci Ugovora o nabavi.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj, naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
3. uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev iz st. 1) i 3), odabrani ponuditelj mora naručitelju dostaviti sve podatke za novog podizvoditelja koji su navedeni u ovoj točki, a dostavljeni su i za prethodnog podizvoditelja.

15. Sadržaj ponude:

Ponuda sadrži: popunjeni ponudbeni list (Prilog I) i sve druge dokumente sukladno dokumentaciji za nadmetanje.

Ponudbeni list mora sadržavati: naziv i sjedište naručitelja, naziv i sjedište ponuditelja, adresa, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa, predmet nabave, cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijenu ponude s PDV-om, rok valjanosti ponude, datum, potpis i pečat ponuditelja i ostalo.

16. Oblik i način izrade ponude:

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponude i ispravci ponude se pišu neizbrisivom tintom.

17. Način dostave ponude:

Ponude se dostavljaju u zatvorenim omotnicama s naznakom: naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznaka "ne otvaraj".

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponude se dostavljaju na adresu OŠ Zvonimira Franka, S. S. Kranjčevića 2, Kutina, osobno u pisarnicu naručitelja ili poštom preporučeno.

18. Način izračuna cijene, nepromjenjivost cijene ili način promjene cijene:

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez PDV-a, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupna cijena ponude je cijena ponude sa PDV-om. Cijena ponude i cijena ponude sa PDV-om piše se brojkama.

Cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelj će ispuniti jedinične cijene za sve stavke iz troškovnika i ukupne cijene za sve stavke iz troškovnika prema planiranim jediničnim mjerama i količinama i cijenu ponude, bez PDV-a.

19. Rok, način i uvjeti plaćanja:

30 dana od dana ispostavljanja računa.

20. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je **60 dana** od dana otvaranja ponude.

21. Kriterij odabira ponude:

Najniža cijena ponude

22. Jezik na kojem se sastavlja ponuda:

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

24. Razlozi isključenja:

- a) ako ponuditelj nije dokazao svoju sposobnost u skladu s dokumentacijom za nadmetanje
- b) ako ponuda ponuditelja nije u skladu s dokumentacijom za nadmetanje
- c) ako je ponuditelj dostavio dvije ili više ponuda

25. Rok za dostavu ponuda i javno otvaranje ponuda:

Adresa dostave ponuda: OŠ Zvonimira Franka, S. S. Kranjčevića 2, 44320 Kutina

Rok dostave ponuda: **19.6.2017. u 9,00 sati.**

Otvaranje ponuda će biti javno i izvršit će se na adresi dostave ponuda u prostoriji OŠ Zvonimira Franka, S. S. Kranjčevića 2, Kutina dana **19.6.2017. u 9,00 sati.**

26. Stavljane na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje:

Dokumentacija za nadmetanje je stavljena na raspolaganje na internetskoj stranici Grada Kutine i OŠ Zvonimira Franka, a može se podići i na adresi: O.Š. Zvonimira Franka, S. S. Kranjčevića 2 u tajništvu.

27. Troškovi izrade i dostave dokumentacije za nadmetanje:

Ne naplaćuje se.

28. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju:

30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

29. Prijedlog ugovora o nabavi:

Svi ponuditelji će biti pismeno obaviješteni odlukom o odabiru o ponuditelju s kojim naručitelj namjerava sklopiti ugovor.

Ponuditelj je obvezan potpisati prijedlog ugovora u roku od 5 dana od dana primitka ugovora i vratiti ga Naručitelju, a u daljnjem roku od 5 dana od dana potpisivanja ugovora o bagatelnoj nabavi naručitelju predati bezuvjetno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ako ponuditelj čija je ponuda prihvaćena ne potpiše ugovor o bagatelnoj nabavi ili ne preda jamstvo za uredno ispunjenje, Naručitelj će isključiti ponuditelja i odabrati slijedećeg najpovoljnijeg ponuditelja.

30. Ostali bitni uvjeti:

Na bitne uvjete u svezi s predmetom nadmetanja i sklapanjem ugovora s odabranim ponuditeljem na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, te drugi zakoni i propisi koji reguliraju ove pravne odnose.

Gospodarski subjekti mogu obići mjesto (lokaciju) koja se odnosi na predmet nabave i upoznati se sa postojećim stanjem kako bi za sebe prikupili sve informacije neophodne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze, uz najavu pisanim putem (e-mail: obralic@kutina.hr) radi usklađivanja termina s naručiteljem. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

U Kutini, 5.6.2017. godine

Naručitelj:
Osnovna škola Zvonimira Franka
Odgovorna osoba
Ravnatelj

Dario Duda, prof.

Ponuda br. _____

Naručitelj: OSNOVNA ŠKOLA ZVONIMIRA FRANKA
OIB: 87858338852
Sjedište: 44320 Kutina, S. S. Kranjčevića 2

Predmet nabave: Izmjena stolarije na matičnoj školi

Zajednica ponuditelja (zaokružiti) DA¹ NE

Naziv i sjedište ponuditelja / člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem: _____

OIB²: _____ Broj računa: _____

adresa e-pošte ponuditelja ili službe ovlaštene za zaprimanje pošte: _____

broj tel: _____

broj faksa: _____

internet adresa: _____

Gospodarski subjekt je u sustava PDV-a (zaokružiti) DA NE

Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti) DA³ NE

Cijena ponude bez PDV-a:	
PDV:	
Cijena ponude s PDV-om:	

Ponuđena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama ove dokumentacije za nadmetanje.

Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz ove dokumentacije za nadmetanje.

Suglasni smo da je ova ponuda za nas obvezujuća.

Kontakt osoba ponuditelja za pojašnjenje ponude: _____

¹ U slučaju zajednice ponuditelja popuniti Dodatak I ponudbenom listu

² Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

³ U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu

Popis dokumentacije priložene ponudi:

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja i pečat)

U _____ 2017. godine

OVAJ PONUDBENI LIST UJEDNO ĆE BITI I PRVE STRANICE PONUDE

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja:			
OIB ⁵ :		Broj računa:	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:			
Broj telefona:		Broj faksa:	
<i>Dio ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni udio):</i>			

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

⁴ Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja

⁵Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

PODACI O PODIZVODITELJIMA
(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

Naziv i sjedište podizvoditelja:			
OIB ⁷ :		Broj računa:	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba podizvoditelja:			
Broj telefona:		Broj faksa:	

Specifikacija pozicija iz troškovnika koje se odnose na
podizvoditelja:

Postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor :

Mjesto i rok izvođenja radova, isporuke robe ili izvršenja usluge: _____

Vrijednost izvedenih radova, isporučene robe ili izvršene usluge:

Ime i titula ovlaštenog potpisnika podizvoditelja: _____

Potpis ovlaštenog potpisnika podizvoditelja: _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

⁶ Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja

⁷Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

/naziv ponuditelja/

/ broj ponude/

/predmet nabave/

Naručitelj:
OSNOVNA ŠKOLA ZVONIMIRA FRANKA
S. S. Kranjčevića 2
44320 Kutina

IZJAVA O DOSTAVLJANJU JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Obvezujemo se da ćemo dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora sukladno točki 12a. dokumentacije za nadmetanje.

_____ 2017.

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja i pečat)

OPIS ZAHVATA I TEHNIČKI UVJETI IZVOĐENJA RADOVA NA OŠ ZVONIMIR FRANK:

Troškovnikom su obuhvaćeni radovi na demontaži postojećih drvenih i metalnih prozora i vrata, te dobava i ugradnja novih Al. prozora i vrata, prema specifikaciji u troškovniku. Materijal za izradu prozora je al. profil LINEAL TERMAL 77 ili jednakovrijedan sa prekinutim termičkim mostom, plastificiran u smeđoj boji RAL 8017MAT (kao postojeći al. prozori prozori). Ispuna prozora je izo staklo 4+16+4 mm, jedno staklo niskoemisivno s proračunskim dokazom koeficijenta prolaska topline. U<1,40 W/m²K za komplet i U<1,1 W/m²K za staklo. Cijena mora sadržavati kompletan okov i pribor do potpune funkcionalnosti.

CIJENE I KONTROLA KVALITETE :

- a) U stavkama ovog troškovnika jedinične cijene obuhvaćaju rad, materijal (nabava, doprema), režiju i zaradu poduzeća, odnosno sadrže sve elemente propisane za strukturu prodajne cijene građevinskih usluga;
- b) Jedinične cijene obuhvaćaju i sve predradnje vezane za otvaranje gradilišta uključivo osiguranje prostora za deponiju materijala sa izradom zaštitne ograde;
- c) Čišćenje i uređenje gradilišta je sadržano u jediničnim cijenama, kao uređenje deponija otpadnog odveženog materijala te potrebne naknade za deponiranje. Sve izmjene u opisu radova i jediničnim cijenama mogu uslijediti samo uz suglasnost nadzornog inženjera i odobrenju investitora.
- d) U ponuđenim cijenama su troškovi dokazivanja kvalitete radova, materijala i ugrađenih proizvoda po ovlaštenim institucijama. Isto podrazumijeva potrebna prethodna ispitivanja, tekuća kontrola, izdavanje potrebnih certifikata i izvještaja.
- e) Za provjeru propisane kvalitete predviđenih građevnih proizvoda, prije ugradnje, primjenit će se:
 - Tehnički propis o građevnim proizvodima NN 33/10, 87/10, 146/10, 81/11 i 100/11 ;
 - Pravilnik o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (NN 103/ 08).
 Nadzorni inženjer će nakon provjere zahtjevanih isprava odobriti ili odbiti, ugradnju proizvoda upisom u građevinski dnevnik.
- f) Upotreba pomoćnih radnih skela svih vrsta sadržana je u jediničnim cijenama ponudbenog troškovnika radova i nemože se posebno obračunavati.
- g) Prije dostave ponude izvođač je pregledao zgradu škole i upoznat sa svim detaljima planiranih radova.
- h) Prije početka radova izvođač je dužan provjeriti sve dimenzije na zgradi.

	<i>Jedinica mjere</i> <i>JM</i>	Količina kol	Jedinična cijena JC	Iznos
1. Učionica informatike br.12 II.kat				
Al. dvodjelna ostakljena stijena s jednim otklopnim i jednim fiksnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.				
a) prozor vel. 338x125 cm	kom	1,00		
b) prozor vel. 333x125 cm	kom	1,00		
2. Učionica br.13 II.kat				
2.1. Al. dvodjelna ostakljena stijena s jednim otklopnim i jednim fiksnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.				
a) prozor vel. 340x125 cm	kom	2,00		
b) prozor vel. 325x125 cm	kom	1,00		
2.2. Al. jednodjelna ostakljena stijena s jednim fiksnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.				
prozor vel. 163x125 cm	kom	1,00		

3. Učionica br.14 II.kat

3.1. Al. dvodjelna ostakljena stijena s jednim otklopnim i jednim fiksnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

prozor vel. 340x125 cm kom 2,00

3.2. Al. jednodjelna ostakljena stijena s jednim otklopnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

prozor vel. 160x125 cm kom 1,00

4. Učionica br.15 II.kat

4.1. Al. dvodjelna ostakljena stijena s dva otklopna prozora. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

prozor vel. 220x125 cm kom 1,00

4.2. Al. jednodjelna ostakljena stijena s jednim fiksnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

prozor vel. 162x125 cm kom 1,00

5. Učionica br.16 II.kat

5.1. Al. dvodjelna ostakljena stijena s jednim otklopnim i jednim fiksnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

prozor vel. 330x125 cm kom 2,00

5.2. Al. jednodjelna ostakljena stijena s jednim otklopnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

prozor vel. 162x125 cm kom 1,00

6. Učionica br.7 I.kat

6.1. Al. dvodjelna ostakljena stijena s jednim otklopnim i jednim fiksnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

a) prozor vel. 327x125 cm kom 1,00

b) prozor vel. 332x125 cm kom 1,00

6.2. Al. jednodjelna ostakljena stijena s jednim otklopnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

prozor vel. 163x125 cm kom 1,00

7.	Kabinet br.7- 8 I.kat		
	Al. dvodjelna ostakljena stijena s dva otklopna prozora. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.		
	prozor vel. 217x125 cm	kom	1,00
<hr/>			
8.	Učionica br.8 I.kat		
8.1.	Al. dvodjelna ostakljena stijena s jednim otklopnim i jednim fiksnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.		
	a) prozor vel. 330x125 cm	kom	1,00
	b) prozor vel. 326x125 cm		
		kom	1,00
<hr/>			
8.2.	Al. jednodjelna ostakljena stijena s jednim otklopnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.		
	prozor vel. 162x125 cm	kom	1,00
<hr/>			
9.	Učionica br.9 I.kat		
	Al. četverodjelna ostakljena stijena. Stijena je podijeljena na 2 vertikalno simetrična okna i 2 horizontalno simetrična okna (križni raster) od kojih se 2 otvaraju otklopno, a 2 fiksna. Gornja okna su fiksna a donjnja otklopna. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.		
	prozor vel. 345x125 cm	kom	2,00
<hr/>			
10.	Učionica br.6 prizemlje		
	Al. četverodjelna ostakljena stijena. Stijena je podijeljena na 2 vertikalno simetrična okna i 2 horizontalno simetrična okna (križni raster) od kojih se 2 donjnja otvaraju otklopno, a 2 gornja su fiksna. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.		
	prozor vel. 340x150 cm	kom	1,00
<hr/>			
11.	Hodnik prizemlje		
11.1.	Al. dvodjelna ostakljena stijena s jednim otklopnim i jednim fiksnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 20 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.		
	prozor vel. 325x50 cm	kom	7,00
<hr/>			
11.2.	Al. jednodjelna ostakljena stijena s fiksnim prozorom. Unutarnja prozorska klupčica širine 20 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.		
	prozor vel. 160x50 cm	kom	1,00
<hr/>			

12. Knjižnica u prizemlju

- 12.1. Al. četverodjelna ostakljena stijena. Stijena je podijeljena na 2 vertikalno simetrična okna i 2 horizontalno asimetrična okna (križni raster). Gornja 2 okna fiksna (nadsvjetla). Donja okna su 1 otklopno, a 1 fiksno. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

prozor vel. 330x150 cm kom 4,00

- 12.2. Al. dvodjelna ostakljena stijena. Stijena je podijeljena na dva vertikalno simetrična okna. Okna su otklopno zaokretna. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

prozor vel. 162x150 cm kom 2,00

- 12.3. Al. ostakljena stijena. Stijena je podijeljena na 2 horizontalno asimetrična okna i vertikalno simetrična okna. Sva okna su fiksna. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

prozor vel. 213x150 cm kom 1,00

13. Garderobe u sutereu

- Al. dvodjelna ostakljena stijena. Stijena je podijeljena na 2 horizontalno simetrična okna. Gornje okno fiksno, donje okno otklopno. Unutarnja prozorska klupčica širine 30 cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojećeg prozora, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

prozor vel. 160x160 cm kom 5,00

14. Višedijelna al stijena sa vratima na ulazu u školu.

14.1. Višedijelna al. Stijena sa pet fiksnih vertikalno i horizontalno simetričnih okna, jednim jednokrlnim vratima širine 110cm i jednim dvokrlnim vratima širine 210cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojeće stolarije, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti. Dimenzija 860x220cm. Vrata se moraju otvarati prema van, gledajući iz škole, zbog protupožarnih uvjeta

kom 1,00

14.2. Višedijelna al. Stijena sa pet fiksnih vertikalno i horizontalno simetričnih okna, jednim jednokrlnim vratima širine 110cm i jednim dvokrlnim vratima širine 210cm i nadsvjetlom visine 40cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojeće stolarije, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti. Dimenzija 860x260cm. Vrata se moraju otvarati prema van, gledajući iz škole, zbog protupožarnih uvjeta

kom 1,00

14.3. Višedijelna al. Stijena sa 4 fiksna vertikalno i horizontalno simetrična okna, kao bočna stijenka između dvoja ulazna vrata u školu (iz točke 14 troškovnika). Demontaža i odvoz na deponiju postojeće stolarije, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti. Dimenzija 190x220 cm.

kom 2,00

15. Kotlovnica

Višedijelni trodijelni al. prozor sa 2 fiksna vertikalna i horizontalna ostakljena okna. Vertikalno okno gledajući izvana je smješteno sa lijeve strane prozora cijelom visinom prozora širine 30cm. Horizontalno okno je smješteno kao nadsvjetlo cijelom širinom prozora a visine 30cm. Preostali otvor prozora izvodi se kao fiksna rešetka za usis zraka u kotlovnicu dimenzija 130x130cm. Demontaža i odvoz na deponiju postojeće stolarije, te zidarski i ličilački radovi na parapetnom zidu i špaletama. Cijena po komadu do potpune funkcionalnosti.

Ukupna dimenzija 160x160cm

kom 1,00

UKUPNO:

UKUPNO s PDV:

Potpis i pečat ponuditelja:

Datum: